

Шапка предприятия

Приказ № -----

О назначении ответственного

за получение, хранение и использование карты предприятия к тахографам

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным за организацию получения, хранения и использования карты предприятия к тахографам ----- (должность работника Ф.И.О.)

Ген. Директор

подпись

печать

Ф.И.О

Дата

подпись